

Prénom nom
Adresse
Code postal / Ville
N° téléphone

Nom du supermarché
Numéro et rue
Code postal Ville

Fait à (Ville), le (date)

Objet : acceptation de l'offre d'emploi – (votre prénom et nom) – (hôtesse de caisse)

Madame / Monsieur (nom du DRH),

Je fais suite à notre entretien du (date) et à votre e-mail du (date) pour vous confirmer mon accord pour le poste d'hôtesse de caisse à temps partiel au sein de votre magasin (nom de l'enseigne, par exemple : Intermarché).

Je suis très heureuse d'accepter cette proposition et je vous remercie de la confiance que vous m'accordez.

J'ai bien noté que mon contrat débutera le (date de début) et que je travaillerai (précisez, par exemple : les mercredis, jeudis et samedis, de 11 heures à 17 heures, soit 18 heures par semaine). Je me présenterai à l'accueil du magasin à l'heure convenue pour mon premier jour.

Très motivée à l'idée de commencer et de faire partie de l'équipe, je reste à votre disposition si vous avez besoin d'autres informations ou de documents avant mon arrivée.

Dans l'attente de vous rencontrer, je vous prie de recevoir, Madame / Monsieur (nom du DRH), mes salutations respectueuses.

Signature