

Prénom nom
Adresse
Code postal / Ville
N° Téléphone

Nom de l'entreprise
Numéro et rue
Code postal Ville

Fait à (Ville), le (date)

Objet : demande d'avance sur salaire

Madame / Monsieur (nom de l'employeur),

Je me permets de vous contacter afin de vous soumettre une demande d'avance sur salaire. Cette démarche est liée à un retard dans le remboursement de frais professionnels, en particulier des frais de carburant que j'ai avancés personnellement.

En effet, j'ai engagé des dépenses d'un montant de (montant) euros le (date), pour lesquelles j'ai transmis l'ensemble des justificatifs au service comptable dès le (date). À ce jour, ces frais n'ont toujours pas été remboursés, ce qui me met dans une situation financière difficile à gérer au quotidien. Selon le service comptable, ce remboursement devrait intervenir dans le courant du mois prochain.

Je sollicite donc une avance de (montant) euros que je m'engage à rembourser sur mon prochain bulletin de salaire.

Je me tiens à votre disposition pour en discuter de vive voix avec vous si nécessaire et vous remercie par avance de l'attention portée à ma demande.

Veuillez agréer, Madame / Monsieur (nom de l'employeur), l'assurance de ma considération distinguée.

Signature