

Prénom nom
Adresse
Code postal / Ville
N° téléphone

Nom de l'entreprise
Numéro et rue
Code postal Ville

Fait à (Ville), le (date)

Objet : demande d'un siège ergonomique avec appui-tête réglable

Madame / Monsieur (nom de l'employeur),

Je me permets de vous solliciter afin de vous exposer une demande liée à mon poste de travail. En effet, je souffre actuellement de problèmes cervicaux qui impactent mon confort et ma productivité au quotidien.

Dans le but de préserver ma santé et d'assurer la qualité de mon travail, je souhaiterais bénéficier d'un siège ergonomique équipé d'un appui-tête réglable. Cet équipement me permettrait de maintenir une posture adaptée et de limiter les tensions au niveau des cervicales, conformément aux recommandations médicales que vous trouverez ci-jointes et aux principes d'ergonomie au travail.

Je vous remercie par avance pour votre compréhension et reste à votre disposition pour en discuter plus en détail.

Veuillez agréer, Madame / Monsieur (nom de l'employeur), l'expression de mes salutations distinguées.

Signature