

Prénom nom
Adresse
Code postal / Ville
N° téléphone

Nom de l'entreprise
Numéro et rue
Code postal Ville

Fait à (Ville), le (date)

Objet : demande d'autorisation d'absence pour assister au mariage d'un proche

Madame / Monsieur (nom du responsable),

Par la présente, je me permets de solliciter une autorisation d'absence pour une journée, le (date).

Cette demande est motivée par mon souhait d'assister au mariage de (précisez le lien de parenté, par exemple : mon frère, ma sœur, etc.) qui se tiendra à (lieu du mariage).

La cérémonie et les célébrations se dérouleront sur l'ensemble de cette journée, rendant ma présence au travail impossible.

Conscient des impératifs de service, je m'engage à rattraper le travail accumulé dès mon retour.

Je reste à votre entière disposition pour organiser au mieux mon absence afin de minimiser tout impact sur l'activité du service.

Espérant une réponse favorable à ma demande, je vous prie de recevoir, Madame / Monsieur (nom du responsable), l'expression de mes salutations distinguées.

Signature