

Prénom nom
Adresse
Code postal / Ville
N° Téléphone

Nom de l'entreprise
Numéro et rue
Code postal Ville

Fait à (Ville), le (date)

Objet : demande de congé sans solde

Madame / Monsieur (nom du responsable),

Par la présente, je vous informe de mon souhait de bénéficier d'un congé sans solde d'une durée de (indiquez le nombre de jours, de semaines ou de mois) à compter du (date de début).

Ce congé est motivé par des circonstances personnelles exceptionnelles. En effet, je suis actuellement en instance de divorce. Cela engendre des démarches administratives, juridiques et émotionnelles importantes nécessitant toute mon attention et mon énergie.

Je suis parfaitement conscient que cette absence peut impacter l'organisation du service et je vous prie de croire que j'ai pesé le pour et le contre avant de prendre cette décision. Je suis disposé à discuter avec vous des modalités de mon départ et de mon retour afin de minimiser toute perturbation.

Espérant une réponse favorable de votre part, je vous prie d'agréer, Madame / Monsieur (nom du responsable), l'expression de mes salutations distinguées.

Signature