

Prénom nom
Adresse
Code postal / Ville
N° Téléphone

Nom de l'entreprise
Numéro et rue
Code postal Ville

Fait à (Ville), le (date)

Objet : demande de congé sabbatique

Madame / Monsieur (nom du responsable),

Je vous adresse ce courrier afin de solliciter un congé sabbatique d'une durée de (nombre) mois, soit du (date) au (date), pour des raisons familiales urgentes.

En effet, (indiquez le lien de parenté : mon père / ma mère / mon conjoint, etc.) souffre d'une grave maladie nécessitant des soins constants et une présence familiale soutenue. En tant que proche aidant, ma présence à ses côtés est devenue indispensable pour l'accompagner dans cette épreuve difficile.

Je suis conscient que mon absence pourrait avoir un impact sur le fonctionnement de notre service. C'est pourquoi je m'engage à préparer consciencieusement mon départ en assurant une transition optimale de mes dossiers en cours. Je reste également disponible pour assurer la formation de la personne qui me remplacera temporairement si vous le jugez nécessaire.

Je tiens à vous assurer que cette décision n'a pas été prise à la légère et que je reste profondément attaché à mon poste au sein de (nom de l'entreprise). J'espère sincèrement pouvoir reprendre mes fonctions à l'issue de ce congé, avec une énergie renouvelée et un engagement intact.

Je me tiens à votre disposition pour discuter des modalités pratiques de ce congé sabbatique et répondre à toutes vos questions.

Je vous remercie par avance de bien vouloir étudier ma demande et, dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame / Monsieur (nom du responsable), l'expression de mes salutations distinguées.

Signature